

# Guide zu Microsoft Teams



## Gästezugriff korrekt einrichten



[www.o365goestoschool.ch](http://www.o365goestoschool.ch)

Berufs- und Weiterbildung Zofingen  
Bildungszentrum (BZZ)  
Strengelbacherstrasse 27  
4800 Zofingen

Tel. 062 745 56 01  
Fax 062 745 56 02  
[weiterbildung@bwzofingen.ch](mailto:weiterbildung@bwzofingen.ch)  
[www.bwzofingen.ch](http://www.bwzofingen.ch)



## Inhalt

Wie setze ich Microsoft Teams im Schulalltag effektiv ein? .....	4
Gastzugang in Office 365 - Basics .....	5
Datenschutz / Vereinbarung .....	6
Gastzugriff aktivieren – die IT ist gefragt.....	7
Gäste zu einem Team hinzufügen .....	11
Gäste-Einladungsprozess .....	12
Eltern Zugang zum Klassennotizbuch gewähren.....	13
Eltern-Chat mit Teams.....	14
Fragen / Anregungen.....	15

## Wie setze ich Microsoft Teams im Schulalltag effektiv ein?

Microsoft Teams ist *die* Kollaborationsplattform von Microsoft. Sie bietet einen zentralen Platz für Kommunikation mit Chat und Online-Meetings, eine zentrale Datenablage, direkter Zugriff auf unzählige Office 365-Apps und Dritt-Anbieter-Lösungen und spezielle Features für Schulen.

Schulen nutzen Teams als (Teil-)Ersatz für ein Lernmanagement-System (LMS). Zusätzliche Features, wie die Aufgabenverwaltung und die Integration von Klassen-Notizbüchern (OneNote) erleichtern die Organisation in der Schule und die Zusammenarbeit zwischen Lehrkräften und Schülerinnen und Schüler.

Dieser Guide zeigt auf, wie der Gästezugriff in Office 365 zu konfigurieren ist und was beachtet werden muss, wenn Eltern, Lehrmeister, externe Partner, etc. auf den eigenen Office 365 Tenant Zugriff haben müssen.

Es braucht nicht viel, um die Zusammenarbeit und Kommunikation in einer Schule zu stärken: lassen Sie sich von unseren Tipps inspirieren.

Wir wünschen viel Spass bei der Lektüre und der Umsetzung.

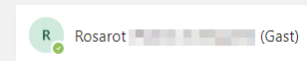


↓ Download Guide

## Gastzugang in Office 365 - Basics

### Wer ist ein Gast in Office 365?

Bei einem Gast handelt es sich um eine Person, die kein Mitarbeiter, SuS oder sonstiges Mitglied Ihrer Organisation ist. Sie verfügt nicht über eine Office 365-Lizenz in Ihrer Organisation und besitzt daher auch kein Postfach.



### Was darf ein Gast?

Gäste dürfen...

- ... mit den Team-Mitgliedern chatten
- ... auf Team-Dateien (schreibend) zugreifen
- ... an Besprechungen teilnehmen
- ... private Chats mit Team-Mitgliedern führen



### Was darf ein Gast nicht?

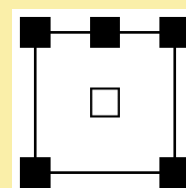
Gäste dürfen nicht...

- ... Personen ausserhalb des Teams suchen und kontaktieren
- ... Team erstellen
- ... öffentlichen Teams beitreten
- ... Dateien im 1:1-Chat teilen



### Die Lizenzfrage

Es gilt die Regel 5:1 – d.h. pro Office 365-Lizenz dürfen maximal 5 Gäste eingeladen werden.

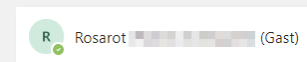


## Datenschutz / Vereinbarung

### Was ist zu beachten beim Gastzugang?

Gäste haben Zugriff zum Office 365-Tenant einer Schule oder einer Firma. Bevor der Gästezugang aktiviert wird, muss geregelt werden...

- ... wer Gäste einladen darf → Schulung!
- ... was Gäste standardmässig sehen und/oder bearbeiten dürfen.
- ... was Gäste mit den Daten machen dürfen (z.B. auch die Weitergabe regeln)



### Vereinbarung

Es lohnt sich, mit Gästen eine Vereinbarung zu treffen (insbesondere im Schul-Bereich). Eine Vereinbarung enthält beispielsweise:

- Worauf der Gast Zugriff hat
- Pflicht des Gasts, den Zugriff nur für die Erfüllung seiner Pflichten zu nutzen, den Link nicht weiterzugeben
- Keine Daten an Dritte weiterzugeben
- Den Hinweis, dass der Link nach z.B. 1 Jahr verfällt und dass der Zugriff protokolliert wird

### Vereinbarung Gäste-Zugang Office 365 der

Mit den Unterschriften der involvierten Personen wird folgende Vereinbarung getroffen:

- Mit einem Gast-Link erhält der Gast (z.B. Ausbildungsverantwortliche/r, ÜK-Lehrperson, etc.) Zugriff auf das Kursnotizbuch des untenstehenden Lernenden.
- Der Gast verpflichtet sich, den Link nur zur Erfüllung seiner Pflichten zu nutzen.
- Der Gast verpflichtet sich, den Link niemandem weiterzugeben, auch nicht an Personen innerhalb des eigenen Betriebs.
- Der Gast verpflichtet sich keine Inhalte der Kursnotizbücher weiterzugeben. Alle Inhalte der Kursnotizbücher unterliegen dem Copyright des Lernenden, bzw. der Berufs- und Weiterbildung Zofingen.
- Einsicht in das Kursnotizbuch hat nur diejenige Person, die diese Vereinbarung unterschrieben hat.
- Der Link wird automatisch nach 365 Tagen deaktiviert. Beim Austritt eines Lernenden wird der Zugriff durch die Lehrperson unterbunden.
- Jeder Gast-Zugriff wird durch das System protokolliert.
- Alle Vertragspartner, sowie die Schulleitung, die involvierten Lehrpersonen und die Informatik-Abteilung haben jederzeit das Recht, den Gastzugang deaktivieren zu lassen, bzw. zu deaktivieren.

## Gastzugriff aktivieren – die IT ist gefragt

### Fünf Schritte zum aktiven Gästezugriff

Damit der Gästezugriff einwandfrei funktioniert, müssen an fünf verschiedenen Stellen Konfigurationen angepasst werden:

1. Im Azure AD
2. In Bereich Office 365 Gruppen
3. In Teams auf Tenant-Ebene
4. In SharePoint auf Tenant-Ebene
5. In Teams auf Team-Ebene (optional)



### Schritt 1: Azure AD

In der Azure AD-Administrationsumgebung konfigurieren Sie die Einstellungen gemäss dem untenstehenden Bild.

Sie finden die Einstellungen unter **Benutzer – Alle Benutzer – Benutzereinstellungen – Externe Benutzer**

Berechtigungen für Gastbenutzer sind eingeschränkt

Ja  Nein

Administratoren und Benutzer mit der Rolle "Gasteinladender" können einladen

Ja  Nein

Mitglieder können einladen

Ja  Nein

Gäste können einladen

Ja  Nein

Einmalkennung per E-Mail für Gastbenutzer aktivieren (Vorschau)

[Weitere Informationen](#)

Ja  Nein

Einschränkungen für die Zusammenarbeit

Senden von Einladungen an beliebige Domäne zulassen (inklusive Einstellung)

Einladungen für die angegebenen Domänen verweigern

Einladungen nur für die angegebenen Domänen zulassen (restriktivste Einstellung)



## Schritt 2: Office 365-Gruppen

In Microsoft 365 Admin Center konfigurieren Sie die Einstellungen gemäss dem untenstehenden Bild.

Sie finden die Einstellungen unter **Einstellungen – Dienste und Add-Ins – Office 365-Gruppen**



### Office 365-Gruppen

- Gruppenmitglieder von außerhalb Ihrer Organisation dürfen auf Gruppeninhalte zugreifen  
Wenn Sie diese Option nicht auswählen, werden Gäste weiterhin als Mitglieder der Gruppe aufgeführt, aber Sie erhalten keine Gruppen-e-Mails oder können auf Gruppeninhalte zugreifen. Sie können nur auf Dateien zugreifen, die direkt mit Ihnen geteilt wurden.  
[Weitere Informationen zum Gästezugriff auf Office 365-Gruppen.](#)
- Gruppenbesitzer dürfen Personen außerhalb Ihrer Organisation zu Gruppen hinzufügen

## Schritt 3: Teams (Tenant-Ebene)

Im Microsoft Teams Admin Center konfigurieren Sie die Einstellungen gemäss dem untenstehenden Bild.

Sie finden die Einstellungen unter **Organisationsweite Einstellungen – Gästezugriff**

Microsoft Teams Admin Center

### Gästezugriff

Mit dem Gästezugriff in Teams können Personen außerhalb Ihrer Organisation auf Teams und Kanäle zugreifen. Sie können die Einstellungen unten verwenden, um zu steuern, welche Funktionen Gastbenutzer verwenden bzw. nicht verwenden können. [Weitere Informationen](#)

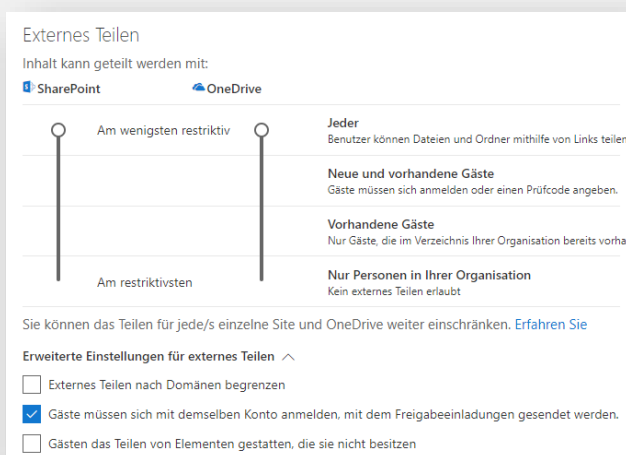
Gästezugriff in Teams ermöglichen  Ein



## Schritt 4a: SharePoint – Externes Teilen

Im SharePoint Admin Center konfigurieren Sie die Einstellungen gemäss dem untenstehenden Bild.

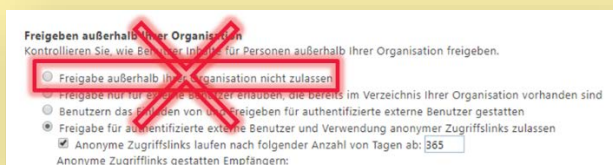
Sie finden die Einstellungen unter **Richtlinien – Teilen**



## Schritt 4b: SharePoint – Freigaben

Im SharePoint Admin Center konfigurieren Sie die Einstellungen gemäss dem untenstehenden Bild.

Sie finden die Einstellungen unter **Richtlinien – Teilen – klicken Sie auf den Link «Externes Teilen auf bestimmte Sicherheitsgruppen einschränken»**



### Schritt 5: Microsoft Teams (optional)

Der Besitzer eines Teams kann in den Team-Einstellungen diverse Gastberechtigungen setzen oder entziehen.

Sie finden die Einstellungen unter **Gastberechtigungen**.

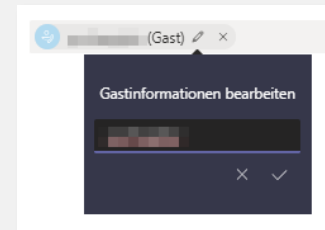


## Gäste zu einem Team hinzufügen

### Informieren Sie vorab die Team-Mitglieder!

Um einem Team einen Gast hinzuzufügen, geht man grundsätzlich gleichermassen vor, wie wenn ein «normales» Mitglied zu einem Team hinzugefügt wird.

1. Klicken Sie in der oberen Navigation auf den Team-Namen.
2. Im Register «Mitglieder» wählen Sie **Mitglied hinzufügen**.
3. Geben Sie die Mail-Adresse des Gast-Benutzers ein, Teams erkennt den Benutzer als Gast.
4. Sie können nach Belieben den Namen des Gast-Benutzers anpassen (siehe rechts).
5. Klicken Sie auf **Hinzufügen**.



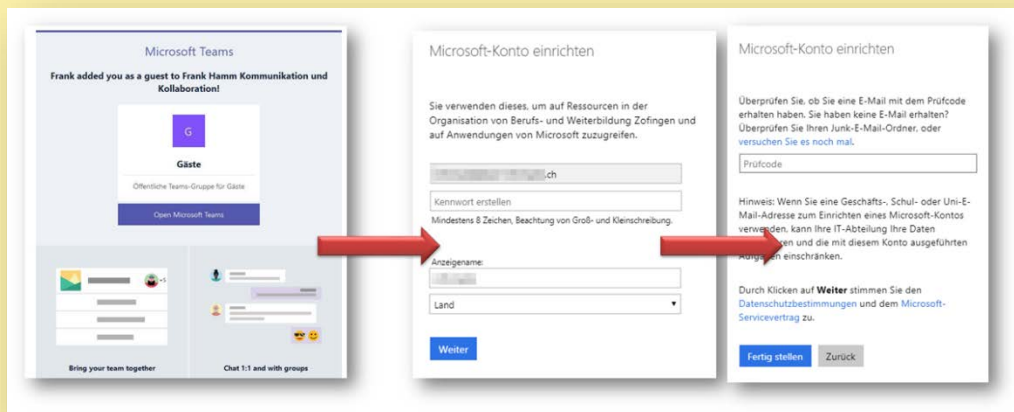
## Gäste-Einladungsprozess

### Wie läuft eine Einladung eines Gasts ab?

In diesem Beispiel wird Frank Maria zu einem Team als Gast einladen.

1. Frank fügt Maria in einem Team als Gast hinzu.
2. In Azure AD wird für Marie ein Gastbenutzer-Konto erstellt (kein normales Benutzerkonto).
3. Ein Einladungsmail wird an Maria versandt.
4. Maria klickt auf den Link der Einladung.

Maria loggt sich nun entweder mit ihrem bestehenden Microsoft-Konto an oder für sie wird ein neues Microsoft-Konto in der Organisation erstellt.



## Eltern Zugang zum Klassennotizbuch gewähren

### Eltern transparent informieren

Führt eine Lehrperson ein Klassen-Notizbuch (egal ob in einem Team oder unabhängig davon), können den Eltern Zugriff auf die folgenden Abschnittsgruppen erteilt werden:

- **Inhaltsbibliothek** (mit einem anonymen «Nur Lesen»-Link)
- **Studenten-Abschnitt** (pro SuS wird ein anonymes «Nur Lesen»-Link erstellt, der dann den jeweiligen erziehungsberechtigten Personen zugestellt werden kann)




### Aktivieren des Elternzugriffs auf ein Klassen-Notizbuch

Auch wenn der Gästezugriff für den ganzen Office 365-Tenant aktiviert wurde, können keine Eltern-Zugriffslinks erstellt werden. Der Grund ist, dass Teams auf SharePoint-Seiten basieren und die Standard-Freigabeberechtigung für einzelne SharePoint-Seiten (und damit einzelne Teams) nicht für anonyme Links aktiviert ist.

Die Aktivierung erfolgt am besten mit einem PowerShell-Skript (siehe unten). Ändern Sie den Teil **DOMAIN** mit dem Namen Ihres Office 365-Tenants und **SITE-NAME** mit dem Namen des Teams.

```
Connect-SPOService -Url https://DOMAIN-admin.sharepoint.com
$siteurl = "https://DOMAIN.sharepoint.com/sites/SITE-NAME"
Get-SPOSite -identity $siteurl | select SharingCapability
Set-SPOSite -Identity $siteurl -SharingCapability ExternalUserAndGuestSharing
Get-SPOSite -identity $siteurl | select SharingCapability
Disconnect-SPOService
```

Mehr Informationen dazu finden Sie  hier.

## Eltern-Chat mit Teams

### Microsoft ist noch nicht bereit...

Leider bietet bis heute Microsoft noch keine Eltern-Chat-Funktion in Teams.

Für Ende 2019 ist angekündigt, dass ein wöchentlicher Newsletter für Eltern aus einem Klassen-Team generiert wird, der die aktuellen Aufgaben für die SuS enthält. Diese Funktion bedingt aber, dass mit Microsoft School Data Sync gearbeitet wird.



Deshalb unser Tipp...

### ... ein separates Team für den Elternchat

Klassenlehrpersonen erstellen ein Team, das die Lehrpersonen und die Eltern als Gäste beherbergt. Der Austausch von Informationen erfolgt über dieses Team.

Mit der Funktion, eine Nachricht auch direkt in mehrere Teams zu senden, erhalten die Eltern dieselben Nachrichten, wie ihre Kinder. So können neben Nachrichten, auch Dateien mit den Eltern geteilt werden.



## Fragen / Anregungen

Haben Sie Fragen, Anregungen oder wünschen Sie ein Beratungsgespräch zu Office 365 und Microsoft Teams?

Kontaktieren Sie uns!

[weiterbildung@bwzofingen.ch](mailto:weiterbildung@bwzofingen.ch)



062 745 56 01



@psc\_bwzofingen  
@daniel\_zysset



[www.xing.com/companies/berufs-undweiterbildungzofingen](http://www.xing.com/companies/berufs-undweiterbildungzofingen)



Microsoft in  
Education Global  
Training Partner



↓ Download Guide

Berufs- und Weiterbildung Zofingen  
Bildungszentrum (BZZ)  
Strengelbacherstrasse 27  
4800 Zofingen

Tel. 062 745 56 01  
Fax 062 745 56 02  
weiterbildung@bwzofingen.ch  
www.bwzofingen.ch

